



# FICHE INSCRIPTION

## Formation Continue PSE 1 // PSE 2



NOM : \_\_\_\_\_ PRENOM : \_\_\_\_\_ NOM DE JEUNE FILLE : \_\_\_\_\_  
 DATE DE NAISSANCE : \_\_\_\_\_ LIEU DE NAISSANCE : \_\_\_\_\_ DEPARTEMENT/PAYS : \_\_\_\_\_  
 ADRESSE : \_\_\_\_\_ CODE POSTAL : \_\_\_\_\_ VILLE : \_\_\_\_\_  
 ACTIVITE : \_\_\_\_\_ TELEPHONE : \_\_\_\_\_ E. MAIL : \_\_\_\_\_

**Objectif(s) de la réactualisation de votre PSE 1 ou 2 (choix multiple possible) :**

Pour garder ma compétence PSE 1 ou 2   
  BPJEPS / BE SURF   
  BPJEPS ANN / BEESAN   
  BPJEPS / BE PLONGEE  
 BNSSA ou FC BNSSA   
  Réactualiser un ancien diplôme   
  Diplôme PISTEUR SECOURISTE   
  Autres : \_\_\_\_\_

**NOM & COORDONNEES téléphoniques de la (des) personne(s) à prévenir en cas d'accident :**

**A REMPLIR PAR TOUS LES CANDIDATS (pour les mineurs la personne civilement responsable) :**

Je soussigné(e).....atteste l'exactitude des renseignements donnés et confirme avoir pris connaissance du règlement intérieur concernant la (les) formation(s) choisie(s). Je m'engage à ne rien dissimuler sur mon état de santé. **Fait à ..... le .....Signature de la Personne Civilement Responsable**

Je cède mon droit à l'image ou celui de mon enfant pour reproduire et diffuser auprès du public sur tous les supports connus ou inconnus à ce jour et en tous formats. Ces reproductions auront pour objet l'illustration des activités de l'association Sud Ouest Secourisme.

**Fait à ..... le ..... Signature de la Personne Civilement Responsable**

**Autorisation Parentale à remplir pour les candidats mineurs le jour de la formation :**

Je soussigné(e) .....père, mère, tuteur, (rayer mentions inutiles) autorise mon enfant .....à suivre les cours dispensés par les formateurs de l'association S.O.S. Les représentants de S.O.S sont autorisés à prendre, pendant le temps de la formation, toutes dispositions jugées utiles afin de préserver l'intégrité physique et morale de ce dernier.

**Fait à ..... le .....Signature de la Personne Civilement Responsable**

Cocher la case devant la ou les formation(s) choisie(s)		TARIFS	DATE
<input type="checkbox"/>	FORMATION CONTINUE (recyclage annuel) du PSE 1	60 € 70 €*	
<input type="checkbox"/>	FORMATION CONTINUE (recyclage annuel) du PSE 1 et PSE 2	60 € 70 €*	
<input type="checkbox"/>	FORMATION INITIALE PSE 1 et PSE 2	Nous consulter	

\* Formations sur LABENNE : le coût du repas est compris dans la formation (article 7 du RI de l'association Sud Ouest Secourisme) .

L'Association S.O.S forme également des : **BNSSA, SST, SSA, formateur en secourisme etc.**

**→ Fournir lors de votre inscription à la formation continue du PSE 1 ou PSE 2 :**

1. La fiche d'inscription dûment remplie et la photocopie de la carte d'identité ou équivalent (recto verso) sauf si déjà venu
2. La photocopie du PSE 1 ou 2 et votre dernière formation continue sauf si vous l'avez passé au sein de la FNMNS
3. Nous envoyer, par voie postale, un chèque du montant de la formation à l'ordre de Sud Ouest Secourisme ainsi qu'une enveloppe timbrée au tarif en vigueur. Pour tout autre paiement nous contacter

**Dossier COMPLET à renvoyer :** Cette Formation est éligible au CPF

Soit en format PDF à [sudouestsecourisme@gmail.com](mailto:sudouestsecourisme@gmail.com) (si besoin télécharger l'application gratuite « camscanner »)

Soit par voie postale à Sud Ouest Secourisme 143 impasse des Osmondes 40510 SEIGNOSSE

**Téléphone : 06.63.11.47.11**



**REGLEMENT INTERIEUR A OBSERVER LORS DE NOS FORMATIONS**

<b>ARTICLE 1 :</b>	Le candidat en formation au sein de l'association Sud Ouest Secourisme est couvert par une assurance pour l'activité nommée pendant les heures de formation
<b>ARTICLE 2 :</b>	Le statut d'adhérent de l'association est assujetti à la somme de 10 € de cotisation annuelle. Non obligatoire pour participer à une formation
<b>ARTICLE 3 :</b>	Le candidat inscrit à l'une de nos formations est garanti contre les conséquences pécuniaires de la responsabilité civile qu'il peut encourir à raison des dommages corporels, matériels, immatériels causés aux tierces personnes et survenus pendant les activités garanties. La couverture d'assurance obligatoire qu'à souscrite le centre de formation de la FNMNS permet principalement de vous prévenir contre un risque engageant un tiers. Nous conseillons au candidat de vérifier les dispositions de son contrat d'assurance en responsabilité civile
<b>ARTICLE 4 :</b>	Le candidat en formation doit fournir un dossier d'inscription complet au siège de S.O.S
<b>ARTICLE 5 :</b>	Le candidat en formation se doit de respecter le matériel qui est mis à sa disposition pendant la durée de la formation
<b>ARTICLE 6 :</b>	Le candidat en formation se doit de garder une attitude digne et responsable, compatible avec l'esprit du sauvetage et du secourisme. Il s'engage à suivre régulièrement la formation entreprise et à respecter les horaires de celle-ci ainsi que les formateurs. Le Candidat s'engage à payer l'intégralité de la formation dès le 1 <sup>er</sup> de jour de la formation <b>(un échelonnement de paiement est possible)</b>
<b>ARTICLE 7 :</b>	L'intégralité des convocations, renseignements, informations, et conseils seront transmis par <b>MAIL</b> Le candidat s'engage à répondre à toute convocation et demande de renseignements faites par mail et/ou par téléphone (SMS). Lorsque les formations ont lieu sur <b>LABENNE</b> , le <b>coût du repas</b> est obligatoirement <b>rajouté</b> sur le <b>montant</b> de la formation (si celui-ci n'est pas déjà compris dans le prix de la formation)
<b>ARTICLE 8 :</b>	L'association S.O.S. s'engage à remettre : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Un livret de réglementation pour chaque formation initiale BNSSA</li> <li>- Un livret de révision pour la formation initiale du : PSC 1 / SST / PSE 1 et PSE 2 (illustrations et justificatifs)</li> <li>- La documentation de l'INRS à jour pour le formateur SST ou pour le maintien des acquis et des compétences de Formateur SST</li> <li>- Les recommandations DGSCGC relatives aux unités d'enseignement proposées</li> <li>- ainsi que le RIF RIC (en format papier) adapté à chaque formation initiale de formateur</li> </ul>
<b>ARTICLE 9 :</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Avant toute inscription ou <b>dès le 1<sup>er</sup> jour de la formation au BNSSA</b>, des tests d'évaluation seront mis en place. Si le candidat est déclaré <b>INAPTE</b>, il pourra s'entraîner afin de suivre une nouvelle formation. Dans ce cas, le candidat se verra rembourser intégralement les sommes versées.</li> <li>- Lors de la formation initiale ou de la vérification de maintien des acquis du SSA sur le littoral et en eaux intérieures, des tests physiques seront mis en place (terrestres et aquatiques). Si le candidat est jugé en manque de condition physique ou déclaré <b>INAPTE</b>, il pourra s'entraîner afin de suivre une nouvelle formation dans les 12 mois qui suivent son inscription. En aucun cas la formation ne lui sera remboursée</li> </ul>

<b>ARTICLE 10 :</b>	<b>Toute formation commencée est due</b> , sauf empêchement majeur apprécié par le bureau directeur. <b>Le candidat devra fournir un justificatif d'absence (certificat médical ou autres documents)</b> pendant la (les) formation(s). Une autre date de formation lui sera proposée dans les 12 mois qui suivent son inscription. En aucun cas la formation ne lui sera remboursée. <b>Le responsable pédagogique s'engage à prendre contact avec le candidat afin de lui proposer un accompagnement personnalisé</b>
<b>ARTICLE 11 :</b>	<b><u>En application des textes en vigueur pour l'ensemble des formations continues (recyclage annuel) :</u></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Si le candidat <b>n'a pas atteint les compétences requises</b> lors de cette journée de réactualisation, il se verra délivrer une « <b><u>notification d'évaluation défavorable</u></b> » indiquant une <b>incapacité temporaire et immédiate à exercer</b> les fonctions correspondantes aux certificats de compétences détenus. Le résultat de <b>cette EVALUATION</b> devra être transmis <b>par le candidat</b> à son (ses) <b>autorité(s) d'emploi</b>. Cette situation imposera <b>une mise à niveau des connaissances jusqu'à une nouvelle évaluation favorable</b>. <i>Texte(s) en vigueur envoyé(s) par mail sur demande</i></li> </ul>
<b>ARTICLE 12 :</b>	En cas de désistement dans les 15 jours qui précèdent une formation, un <b>montant forfaitaire compensatoire</b> sera encaissé par S.O.S :  <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>10 €</b> pour le MAC (révision) du PSC 1 et la formation GQS</li> <li>- <b>30 €</b> pour le PSC 1/ Pour la Formation Continue (recyclage) PSE 1 ou PSE 2/ Pour la formation complémentaire du PSC 1 vers le SST</li> <li>- <b>60 €</b> pour la VMA (recyclage) du SSA sur le littoral ou du SSA en Eaux Intérieures</li> <li>- <b>70 €</b> pour la formation continue de formateur PSC ou PS / Pour la formation initiale du SST/Pour la formation continue du BNSSA.</li> <li>- <b>80 €</b> pour la formation initiale du PSE 1 et 2 et du SSA L / EI</li> <li>- <b>150 €</b> pour l'allègement de formation à l'UE F PAE FPSC vers l'UE F PAE FPS / Pour le MAC formateur SST / Pour la formation initiale du BNSSA.</li> <li>- <b>300 €</b> pour la formation initiale de formateur à l'UE PAE FPSC ou le formateur SST</li> </ul>
<b>ARTICLE 13</b>	<b>En cas de désistement la veille de la formation ou d'absence du candidat au démarrage de la formation, l'intégralité du montant de la formation sera encaissée par S.O.S sans possibilité de restitution</b>
<b>ARTICLE 14 :</b>	Le candidat débiteur :  <ul style="list-style-type: none"> <li>- ne sera en aucun cas présenté à un jury d'examen</li> <li>- ne se verra délivrer aucun diplôme ou attestation</li> <li>- ne pourra suivre la formation</li> </ul>
<b>ARTICLE 15 :</b>	En cas de non-respect de l'un des articles du présent règlement, le bureau directeur se réserve le droit de prononcer l'exclusion de tout candidat en début ou en cours de formation